

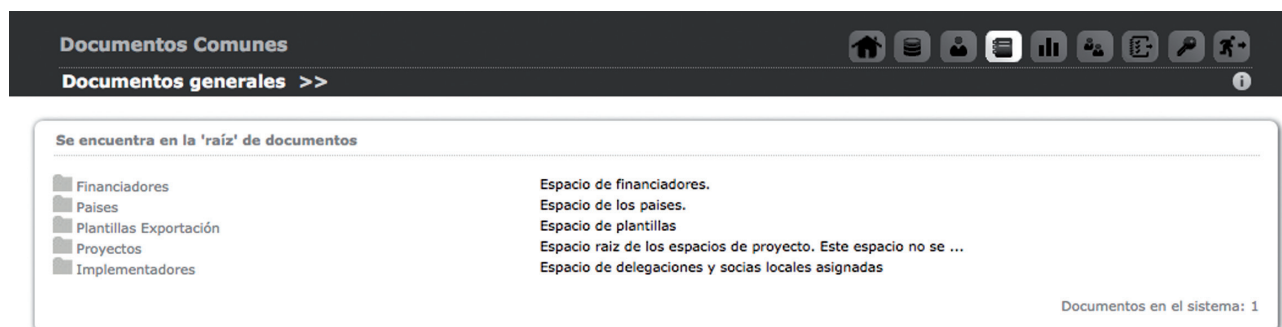
## Gestión documental

Creación de espacios, etiquetas y permisos



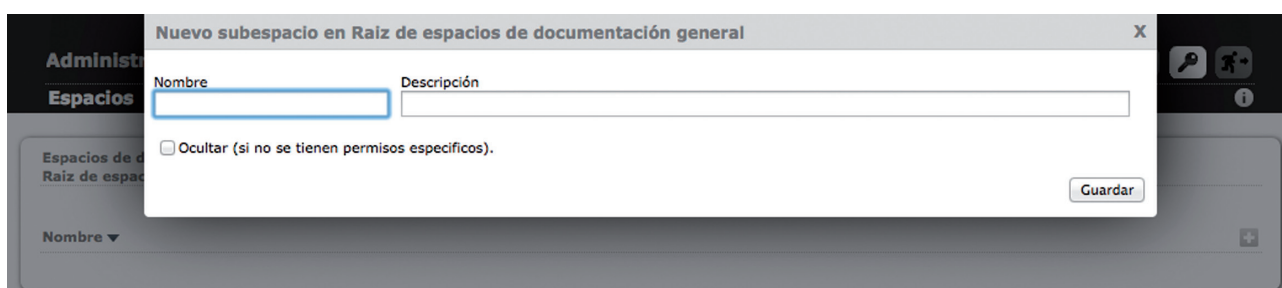
## Gestión documental de GONG

La gestión documental en GONG está basada en un sistema de archivos llamados espacios, similar al sistema de carpetas de entornos de los sistemas operativos más conocidos. Para navegar entre las carpetas de forma sencilla se genera una ruta de navegación con enlaces a las carpetas en las que se va entrando. Además de esto existe un enlace directo para volver al inicio "Volver al espacio superior".



## Creación de espacios

Para editar, crear y/o eliminar espacios se hace desde Administración del sistema > Espacios donde es posible crear tantos espacios y subespacios como se necesiten, completando el nombre del espacio y una breve descripción. Además tendrá la opción de marcar si quiere que esa carpeta se oculta para otros usuarios "Ocultar (si no se tienen permisos específicos)". Si se marca solo podrán ver las carpetas aquellos usuarios que estén autorizados. Una vez creados los espacios principales puede crear subespacios, deberá ingresar a la carpeta principal se abrirá una nueva ventana para crear los espacios que requiera.



## Creación de etiquetas

Además de la estructura jerárquica que permite establecer un orden conceptual situando los espacios uno dentro de otro, la gestión documental de GONG también cuenta con un sistema de etiquetado definido en la Administración del sistema > Configuración del sistema > Etiquetas Documentales incluido en la parametrización inicial de GONG para cada ONG. Una vez definidas estas etiquetas al momento de subir un documento a cualquier espacio siempre se cuenta con la opción poder etiquetarlo y que permite la búsqueda de cualquier documento por las etiquetas asociadas a ellos independientemente de en qué espacio se encuentren.

**Administración del sistema**

**Configuración del sistema >> Etiquetas Documentales**

Etiqueta ▼	Tipo	Descripción	
Exportacion Gasto	Plantilla	Exportación de Gastos	
Exportacion Presupuesto	Plantilla	Exportación de Presupuesto	
Exportacion Transferencia	Plantilla	Exportación de Transferencias	
Nota de Gasto	Plantilla		

## Creación de permisos

Los permisos de los usuarios de la gestión documental para los subespacios estos tres espacios se asignan en administración del sistema > Espacios:

- Espacios de documentación General
- Espacios de documentación de Financiadores
- Espacios de documentación de Países

**Administración del sistema**

**Espacios**

**Espacios de documentación general**  
Raíz de espacios de documentación general (pincha sobre un espacio para navegar y gestionar los subespacios del mismo)

Nombre ▼		
Documentación Privada	Espacio para los administradores de GONG (sólo visible por el...	
Gestor demo		
Institucional		

**Espacios de documentación de proyecto**  
Raíz de espacios de documentación de proyecto (pincha sobre un espacio para navegar y gestionar los subespacios del mismo)

Nombre ▼		
Ejecución	Ejecución	
Evaluaciones	Evaluaciones	
Formulación	Formulación	
Incidencias	Incidencias	
Seguimiento		

Para el resto dependerá de los permisos que los usuarios/as tengan en los proyectos o en los agentes:

- Espacios de Delegaciones
- Espacios de Proyectos
- Espacios de Implementadore